

PLAN OPERATIVO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION COLOMBIANA DEL OCEANO 2015

Objetivo Estratégico:	Proceso de Asuntos Marinos y Costeros																				
	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACIÓN ANUAL											
INICIO							FIN														
Coordinar acciones interinstitucionales e institucional que permitan fortalecer el territorio marino-costero colombiano a nivel local, regional, nacional e internacional.	DESARROLLO INTERINSTITUCIONAL L E INSTITUCIONAL PNOEC	Política Nacional del Océano y de los Espacios Costeros- PNOEC	Actualizar la PNOEC y su Plan de Acción.	Realizar talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios relacionados con la actualización de la PNOEC y su Plan de Acción	# de talleres foros, encuentros, simposios o seminarios realizados	3	15/1/15	31/12/2015	ASPOL	10%											
											Elaborar documento propuesta de la PNOEC 2016-2020 y su Plan de Acción	Documento propuesta	1	15/1/15	30/09/2015	ASPOL	20%				
											Realizar evaluación del Plan de acción de la PNOEC 2011-2014	Evaluación del Plan de Acción	1	15/1/15	30/03/2015	ASPOL	10%				
											Realizar seguimiento y control del Plan de Acción de la PNOEC extendido y actualizado al 2015	Interacciones trimestrales de seguimiento y control	4	15/1/15	31/12/2015	ASPOL	10%				
											Integrar los diversos esfuerzos y capacidades de las instituciones miembros del CN:PNOEC, para generar estrategias de implementación de la PNOEC mediante las diversas políticas sectoriales y planes de acción de cada entidad	Realizar las reuniones del CN:PNOEC	2	15/1/15	31/12/2015	ASPOL	10%				
											Cumplir con lo establecido en el Decreto 347 de 2000, parágrafo 1, artículo 3	Realizar las Sesiones Ordinarias de la Comisión Colombiana del Océano	# de sesiones ordinarias realizadas	2	13/1/15	31/12/15	ASPOL	10%			
											Incidir en la gestión integral del Océano a través del Poder Marítimo	Realizar un documento propuesta relacionado con los temas de Poder Marítimo en Colombia	Documento propuesta	1	13/1/15	31/12/15	ASPOL	10%			
												Coordinar la realización de foros, seminarios y/o simposios que tengan incidencia en la gestión integral del Océano	# de foros, seminarios y/o simposios realizados	5	1/4/15	31/12/15	ASPOL	20%			
											TOTAL										100%

28

LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACION ANUAL
						INICIO	FIN		
DESARROLLO INTERINSTITUCIONAL L E INSTITUCIONAL	Integración y articulación de los planes y programas de los organismos internacionales relacionados con mares y costas	Apoyar a la interlocución entre los organismos internacionales con las entidades nacionales con el fin de trabajar por el territorio marino-costero.	Responder a los requerimientos de la COI	# de requerimientos respondidos a la COI.	12	12/1/15	31/12/15	ASINT	58%
			Participar en reuniones, talleres, seminarios o eventos a nivel internacional relacionados con temas de mares y costas	# de participaciones de la SECCO	8	12/1/15	31/12/15	ASINT	24%
			Responder a los requerimientos de Cancillería, relacionados con CPSS (ERFEN, Tsunami, Alianza GRASP, entre otros)	# de requerimientos respondidos a Cancillería	3	12/1/15	31/12/15	ASINT	18%
			TOTAL						

DESARROLLO INTERINSTITUCIONAL L E INSTITUCIONAL	Asuntos Antárticos	Integrar los diversos esfuerzos y capacidades de las entidades que hacen parte del CTN AA, para generar acciones o estrategias que permitan posicionar al País dentro del Sistema del Tratado Antártico	Realizar reuniones en el marco del CTN AA	# de reuniones realizadas	3	15/1/15	31/12/15	ASINT	20%
			Realizar talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios nacionales relacionados con los temas de Asuntos Antárticos	# de talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios realizados	3	15/1/15	31/12/15	ASINT	40%
			Elaborar informe final de actividades del CTN AA	Informe de Actividades desarrolladas en el Marco del Comité	1	4/1/15	31/12/15	ASINT	15%
			Realizar documento relacionado con Asuntos Antárticos	Documento sobre Asuntos Antárticos	1	15/1/15	31/12/15	ASINT	25%
TOTAL									

DESARROLLO INTERINSTITUCIONAL L E INSTITUCIONAL	CTN- Jurídico	Integrar los diversos esfuerzos y capacidades de las entidades que hacen parte del CTN Jurídico	Realizar reuniones en el marco del CTN -Jurídico	# de reuniones realizadas	2	12/1/15	31/12/15	JURIDICO	30%
			Realizar análisis y estudios jurídicos, conceptos jurídicos o Proyectos de Ley relacionados con los temas de Asuntos Marinos y Costeros	Análisis y estudios jurídicos Conceptos Jurídicos o Proyectos de Ley	5	12/1/15	31/12/15	JURIDICO	50%
			Elaborar informe final de actividades del CTN Jurídico	Informe final Anual de Actividades desarrolladas en el Marco del Comité	1	12/1/15	31/12/15	JURIDICO	20%
TOTAL									

PLAN OPERATIVO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION COLOMBIANA DEL OCEANO 2015

Objetivo Estratégico: Promover y facilitar el desarrollo de actividades productivas ambientalmente sostenibles que aporten a la competitividad de los sectores productivos y al bienestar social de las poblaciones costeras e insulares.

Proceso de Asuntos Marinos y Costeros

LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACION
						INICIO	FIN		
DESARROLLO ECONOMICO	SALUD DE LOS OCEANOS	Integrar los diversos esfuerzos de las entidades del orden nacional para el desarrollo de actividades encaminadas al fortalecimiento de las capacidades nacionales en temas relacionados con las metas del OHI.	Realizar reuniones en el marco del CTN Coordinación de datos e información oceánica	# de reuniones realizadas	2	15/1/15	30/12/15	Asesor en manejo de información y datos marinos-ambientales	30%
			Realizar talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios en temas de Salud de los Océanos	# de talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios realizados	2	15/1/15	30/6/15	Asesor en manejo de información y datos marinos-ambientales	30%
			Generar un documento de insumo sobre el índice de salud de los océanos	Documento con insumos	2	15/1/15	30/12/15	Asesor en manejo de información y datos marinos-ambientales	20%
			Elaborar informe final de actividades del CTN de Coordinación de datos e información oceánica	Informe Anual de Actividades desarrolladas en el Marco del Comité	1	15/1/15	30/12/15	Asesor en manejo de información y datos marinos-ambientales	20%
TOTAL									
									100%

DESARROLLO ECONOMICO	VALORACION ECONOMICA	Generar herramientas que permitan una mayor comprensión de la importancia del territorio marítimo colombiano y sus ecosistemas	Realizar las revisiones del documento de Valoración económica de la reserva de la biosfera Sealflower.	# de revisiones del documento	2	15/1/15	30/12/15	Asesor en Valoración Económica	15%			
			Realizar documento con insumos de los aportes ecosistémicos para el Mapa temático de servicios de los ecosistemas Sealflower.	Documento con insumos	1	15/1/15	30/12/15	Asesor en Valoración Económica	15%			
			Realizar documento preliminar de aproximación a la valoración económica de la zona marítima del territorio colombiano en CMAR.	Documento preliminar	1	15/1/15	30/12/15	Asesor en Valoración Económica	10%			
			Realizar documento propuesta de valoración económica para determinar los aportes de dos ecosistemas particulares del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, reserva de la biosfera Sealflower.	Realizar documento propuesta de cada ecosistema	2	15/1/15	30/12/15	Asesor en Valoración Económica	10%			
			Generar un documento como insumo del impacto económico potencial de las floraciones de algas nocivas en Colombia	Documento con insumos	1	15/1/15	30/12/15	Asesor en Valoración Económica	5%			
			Generar un documento con insumos para realizar pligable "El valor de nuestros mares"	Documento con insumos	1	15/1/15	30/6/15	Asesor en Valoración Económica	10%			
			Realizar conferencias sobre el valor de nuestros mares y sus ecosistemas y su importancia para el desarrollo del país	# Conferencias realizadas	6	15/1/15	30/12/15	Asesor en Valoración Económica	15%			
			Realizar talleres, foros o seminarios relacionados con Valoración económica	# de talleres, foros o seminarios realizados	4	15/1/15	30/12/15	Asesor en Valoración Económica	20%			
			TOTAL									100%

LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACION		
						INICIO	FIN				
DESARROLLO ECONOMICO	TURISMO MARINO COSTERO	Promover el desarrollo del turismo marino-costero en Colombia	Realizar talleres, foros o seminarios relacionados con Turismo marino-costero	# de talleres, foros o seminarios realizados	2	15/1/15	30/12/15	Asesor Turismo	30%		
			Realizar reuniones para el fomento del Buceo recreativo, turismo náutico y playas en Colombia	# de reuniones realizadas	6	15/1/15	30/12/15	Asesor Turismo	30%		
			Generar un documento preliminar de estudio previo para fomentar la conectividad turística de la zona insular de las islas cayos Roncador, Serrana y Quilasueño	Documento preliminar	1	15/1/15	30/9/15	Asesor Turismo	40%		
			Realizar reuniones en el marco de la Mesa Nacional de Pesca legal e lícita Actividad de Pesca (MNPII)	# reuniones en el marco MNPII	6	22/01/2015	15/12/2015	Asesora en Gestión Pesquera	45%		
			Realizar documento compilado de la Guía de Control y Vigilancia Recursos Marnos	Documento Compilado	1	22/01/2015	15/12/2015	Asesora en Gestión Pesquera	5%		
			Socializar documento compilado de la Guía de Control y Vigilancia de Recursos Marnos	# de socializaciones del documento	1	22/01/2015	15/12/2015	Asesora en Gestión Pesquera	5%		
DESARROLLO ECONOMICO	Gestión Pesquera	Integrar los diversos esfuerzos de las entidades del orden nacional para el desarrollo de actividades encaminadas al fortalecimiento de las capacidades nacionales en tema relacionados con mares y costas.	Realizar talleres, foros, encuentros cursos, simposios o seminarios nacionales relacionados con Gestión Pesquera	# de talleres, foros, encuentros, cursos, simposios o seminarios realizados	5	15/1/15	31/12/15	Asesora en Gestión Pesquera	45%		
			TOTAL								
			100%								

PLAN OPERATIVO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION COLOMBIANA DEL OCEANO 2015

Objetivo	Proceso de Asuntos Marinos y Costeros									
Estratégico:	Impulsar la inclusión de la gestión ambiental y el manejo integrado del territorio marino-costero en los diferentes instrumentos de planificación nacional, regional y local.									
Proceso:	Proceso de Asuntos Marinos y Costeros									
LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACION	
						INICIO	FIN			
DESARROLLO TERRITORIAL Y DEL AMBIENTE MARINO-COSTERO	TSUNAMI	Integrar los diversos esfuerzos y capacidades de las entidades que hacen parte del CTN AT, para lograr la prevención, detección y alerta frente a un evento de tsunami	Realizar reuniones en el marco del CTN AT	# de reuniones realizadas	3	01/01/15	31/12/15	ASAMB	24%	
			Realizar talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios en temas de tsunami	# de talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios realizados	2	01/01/15	31/12/15	ASAMB	20%	
			Socializar resultados de avances del CTN AT	# de socializaciones realizadas	2	01/01/15	31/12/15	ASAMB	20%	
			Elaborar documentos referente a los temas en tsunami	Documento	2	01/06/15	31/12/15	ASAMB	20%	
			Elaborar informe final de actividades del CTN AT	Informe final anual de actividades desarrolladas en el Marco del Comité	1	01/11/15	31/12/15	ASAMB	10%	
			Realizar reuniones en el marco del CTN ERFEN	# de reuniones realizadas	3	01/01/15	31/12/15	ASAMB	24%	
			Compilación del Boletín de Alerta Climática (BAC) con los insumos suministrados por las entidades nacionales	# de BAC	12	01/01/15	31/12/15	ASAMB	8%	
DESARROLLO TERRITORIAL Y DEL AMBIENTE MARINO-COSTERO	FENOMENO EL NIÑO	Integrar los diversos esfuerzos y capacidades de las entidades que hacen parte del CTN ERFEN, para el establecimiento de posiciones unificadas frente al evento, características, consecuencias y actuación a nivel nacional.	Realizar talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios en temas de Fenómeno El Niño	# de talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios realizados	2	01/03/15	31/09/2015	ASAMB	20%	
			Socializar resultados de avances del CTN ERFEN	# de socializaciones realizadas	2	01/01/15	31/12/15	ASAMB	20%	
			Elaborar documentos referente a los temas en ERFEN	# de documentos	3	01/07/15	01/12/15	ASAMB	20%	
			Elaborar informe final de actividades del CTN ERFEN	Informe Anual de Actividades desarrolladas en el Marco del Comité	1	01/11/15	31/12/15	ASAMB	8%	
			TOTAL							

LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACION			
						INICIO	FIN					
DESARROLLO TERRITORIAL Y DEL AMBIENTE MARINO-COSTERO	CORREDOR MARINO	Integrar los diversos esfuerzos y capacidades de las entidades que hacen parte del CTN CMAR, para el establecimiento de acciones a realizar a nivel nacional frente a los ejes estratégicos del CMAR	Realizar reuniones en el marco del CTN CMAR	# de reuniones realizadas	4	01/01/15	31/12/15	ASAMB	30%			
			Realizar talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios en temas de Corredor Marino	# de talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios realizados	1	07/01/15	10/12/15	ASAMB	20%			
			Socializar resultados de avances del CTN CMAR	# de socializaciones realizadas	1	01/01/15	31/12/15	ASAMB	20%			
			Elaboración de un documento sobre los temas relacionados con el CMAR.	Documento relacionado con el CMAR	2	01/07/15	31/12/15	ASAMB	20%			
			Elaborar informe final de actividades del CTN CMAR	Informe Anual de Actividades desarrolladas en el Marco del Comité	1	01/12/15	31/12/15	ASAMB	10%			
			TOTAL									
												100%
			DESARROLLO TERRITORIAL Y DEL AMBIENTE MARINO-COSTERO	Asuntos Costeros	Integrar los diversos esfuerzos y capacidades de las instituciones miembros del CTN CM, para la prevención de la contaminación marina	Realizar reuniones en el marco del CTN CM	# de reuniones realizadas	4	15/1/15	31/12/15	ASMIZC	5%
						Realizar talleres, foros o seminarios relacionados con la contaminación marina	# de talleres, foros o seminarios realizados	2	15/1/15	31/12/15	ASMIZC	12%
						Elaborar informe final de actividades del CTN CM	Informe de Actividades desarrolladas en el Marco del Comité	1	4/1/15	31/12/15	ASMIZC	5%
Elaborar documentos relacionados con contaminación marina	# de documentos realizados	2				15/1/15	31/12/15	ASMIZC	8%			
Apoyar y/o participar en las actividades relacionadas con la contaminación marina	# de apoyos y/o participaciones realizadas	4				15/1/15	31/12/15	ASMIZC	5%			
Realizar taller y/o campaña de Cero plástico articulando con las diferentes entidades nacionales e internacionales	# talleres realizados	2				01/04/15	31/08/15	ASAMB	12%			

LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACION
						INICIO	FIN		
DESARROLLO TERRITORIAL Y DEL AMBIENTE MARINO-COSTERO	Asuntos Costeros	Socializar las acciones que se realizan desde la Secretaría Ejecutiva de la CCO relacionados con el ordenamiento del territorio marino costero y cambio climático	Realizar reuniones en el marco de IBERMAR	# de reuniones realizadas	2	15/1/15	31/12/15	ASMZC	5%
			Realizar talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios relacionados con el manejo integrado de zonas costeras	# de talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios realizados	1	15/1/15	31/12/15	ASMZC	8%
			Apoyar la elaboración de documentos relacionados con manejo integrado de zonas costeras	# de apoyos realizados	3	15/1/15	31/12/15	ASMZC	8%
			Apoyar y/o participar en las actividades relacionadas con el manejo integrado de zonas costeras.	# de apoyos y/o participaciones realizadas	2	15/1/15	31/12/15	ASMZC	6%
			Realizar reuniones en el marco de la Mesa de bienes de uso público	# de reuniones realizadas	2	15/1/15	31/12/15	Asesor en Bienes de uso público	5%
			Realizar talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios relacionados con Bienes de uso público	# de talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios realizados	2	15/1/15	31/12/15	Asesor en Bienes de uso público	6%
			Elaborar Informe final de actividades de la Mesa nacional de bienes de uso público.	Informe de Actividades desarrolladas en el Marco de la mesa nacional de bienes de uso público	1	4/1/15	31/12/15	Asesor en Bienes de uso público	5%
			Realizar talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios relacionados con Erosión Costera	# de talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios realizados	2	15/1/15	31/12/15	Asesor en Bienes de uso público	6%
			Apoyar y/o participar en las actividades relacionadas con Bienes de uso público y/o erosión costera.	# de apoyos y/o participaciones realizadas	3	15/1/15	31/12/15	Asesor en Bienes de uso público	4%
			TOTAL						

LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACION
						INICIO	FIN		
DESARROLLO TERRITORIAL Y DEL AMBIENTE MARINO-COSTERO	CAMBIO CLIMATICO	"Integrar los diversos esfuerzos de las entidades del orden nacional para el desarrollo de propuestas institucionales relacionados con el cambio climático en las zonas marino costeras	Generar un documento de difusión sobre Cambio Climático	Documento de difusión	1	15/1/15	30/12/15	Asesor en manejo de información y datos marinos ambientales	30%
			Realizar talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios en temas de Cambio Climático	# de talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios realizados	1	15/1/15	30/12/15	Asesor en manejo de información y datos marinos ambientales	40%
			Apoyar reuniones que impulsen y articulen el trabajo de las entidades relacionadas con el cambio climático en la zona marino costera	# reuniones apoyadas	2	15/1/15	30/12/15	Asesor en manejo de información y datos marinos ambientales	30%
TOTAL									100%

PLAN OPERATIVO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION COLOMBIANA DEL OCEANO 2015

Objetivo Estratégico:	Proceso:	Fomentar el reconocimiento de la cultura marítima nacional, promoviendo la educación en temas del mar y apoyar el desarrollo de la investigación científica, tecnológica y de innovación en la región marino-costera del país en beneficio del desarrollo sostenible.	Proceso de Cultura y Educación Marítima		INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACIÓN
			ACTIVIDAD	OBJETIVO ESPECIFICO			INICIO	FIN		
LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	Realizar reuniones del Comité Técnico Nacional de Ciencia y Tecnología- CTN CYT	Fomentar y promover el desarrollo de la investigación científica, tecnológica y de innovación en la región marino-costera del país en beneficio del desarrollo sostenible	# de reuniones	2	15/01/2015	02/12/2015	ASCYT	10%
			Elaborar informe final de actividades del CTN CYT		Informe de Actividades desarrolladas en el Marco del Comité	1	15/01/2015	02/12/2015	ASCYT	5%
			Apoyar y/o participar en las actividades relacionadas con Ciencia y tecnología marino-costera		# de apoyos y/o participaciones realizadas	4	15/01/2015	02/12/2015	ASCYT	6%
			Realizar talleres, foros, encuentros, simposios o seminarios relacionados con los temas en ciencia y tecnología marino-costera		#Talleres, foros, encuentros o seminarios realizados	3	15/01/2015	02/12/2015	ASCYT	14%
			Realizar documento propuesta relacionado con ciencia y tecnología		Documento propuesta	1	15/01/2015	02/12/2015	ASCYT	12%
			Elaboración propuesta Proyecto de investigación relacionado con Cultivos Acuapónicos		Propuesta Proyecto	1	01/01/15	31/12/15	ASAMB	12%
			Coordinar actividades relacionadas con Proyecto de investigación de la reconstrucción de las variables del clima con corales en los arrecifes del archipiélago de san andrés providencia y santa catalina (Caribe Colombiano)		# de actividades realizadas	2	01/01/15	31/12/15	ASAMB	10%
			Realizar reuniones para la planeación y organización del Seminario y Colocar 2015		# de reuniones de coordinación y/o apoyo al Seminario-Colocar	4	30/01/2015	30/10/2015	Comunicaciones	6%
			Realizar reuniones en el marco de la Mesa de Trabajo Nacional Sealower		# de reuniones realizadas	2	15/1/15	30/12/15	Asesor en manejo de información y datos marinos-ambientales	6%
			Generar un documento de insumo sobre Sealower		Documento con insumos	1	15/1/15	30/12/15	Asesor en manejo de información y datos marinos-ambientales	14%
Elaborar informe final de actividades de la Mesa de Trabajo Nacional Sealower	Informe Anual de Actividades desarrolladas en el Marco de la Mesa	1	15/1/15	30/12/15	Asesor en manejo de información y datos marinos-ambientales	5%				
TOTAL										100%

LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACION
						INICIO	FIN		
DESARROLLO SOCIO-CULTURAL	CULTURA	Fomentar y generar conciencia y sentido de pertenencia en los colombianos del cuidado y correcto uso de nuestros océanos.	Coordinar la planeación, realización y organización del DMO 2015.	Celebración DMO 2015	1	15/01/2015	30/07/2015	Comunicaciones	10%
			Elaborar informe del día mundial de los océanos 2015	Informe	1	03/08/2015	03/09/2015	Comunicaciones	5%
			Coordinar y apoyar eventos de carácter educativo, cultural, ambiental y social.	# de eventos en los que se hace presencia	24	01/02/2015	15/12/2015	Comunicaciones	15%
			Entrega y socialización de publicaciones	# de publicaciones entregadas	2080	01/02/2015	20/12/2015	Comunicaciones	15%
			Realizar talleres y/o simposios relacionados con cultura marítima	# de talleres y/o simposios realizados	1	15/01/2015	24/12/2015	ASEYC	15%
			Realizar exposición itinerante de cartografía histórica	# de exposiciones realizadas de cartografía histórica	3	15/01/2015	24/12/2015	ASEYC	15%
			Realizar reuniones del Comité Técnico Nacional de Cultura Marítima- CTN CUL	# de reuniones	2	15/01/2015	24/12/2015	ASEYC	10%
			Elaborar informe final de actividades del CTN CUL	Informe de Actividades desarrolladas en el Marco del Comité	1	15/01/2015	24/12/2015	ASEYC	10%
			Apoyar y/o participar en las actividades relacionadas con Cultura Marítima	# de apoyos y/o participaciones realizadas	4	15/01/2015	24/12/2015	ASEYC	5%
			TOTAL						
100%									

DESARROLLO SOCIO-CULTURAL	EDUCACION	Integrar los diversos esfuerzos y capacidades de las entidades que hacen parte del CTN EM, para promover la difusión de la educación marítima nacional	Realizar reuniones del Comité Técnico Nacional de Educación Marítima- CTN EM	# de reuniones	2	15/01/2015	24/12/2015	ASEYC	20%
			Elaborar informe final de actividades del CTN EM	Informe de Actividades desarrolladas en el Marco del Comité	1	15/01/2015	24/12/2015	ASEYC	15%
			Apoyar y/o participar en las actividades relacionadas con Educación Marítima	# de apoyos y/o participaciones realizadas	4	15/01/2015	24/12/2015	ASEYC	20%
			Realización de la tercera cohorte del diplomado en Oceanopolítica	Realización de la tercera cohorte del diplomado	1	07/01/2015	12/12/2015	ASEYC	15%
			Diseñar propuesta de la malla curricular para un diplomado en Historia Marítima y Naval	Propuesta de malla curricular	1	06/01/2015	01/04/2015	ASEYC	15%
			Realizar la primera cohorte del diplomado en Historia Marítima y Naval.	Realización de la primera cohorte del diplomado	1	14/07/2015	01/11/2015	ASEYC	15%
TOTAL									
100%									

PLAN OPERATIVO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION COLOMBIANA DEL OCEANO 2015

Objetivo Estratégico:		Incrementar la efectividad de los procesos.									
Proceso:		Proceso de Dirección y Evaluación									
LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACIÓN ANUAL		
						INICIO	FIN				
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL FOR TALECIMIENTO INSTITUCIONAL	SISTEMA DE GESTION	Mantener los lineamientos del Sistema de Gestión de la SECCO con el fin de fomentar la cultura de mejoramiento continuo.	Realizar las evaluaciones al Plan Operativo 2014	Evaluación Plan Operativo 2014	4	15/11/15	31/12/15	OFICINA DE PLANEACION	30%		
			Realizar reuniones de trabajo con el personal de la SECCO para diseñar el Plan Operativo de la SECCO 2015	# de reuniones de trabajo realizadas	4	15/10/15	20/11/15	OFICINA DE PLANEACION	20%		
			Diseño y aprobación del Plan Operativo 2016	Plan Operativo aprobado	1	15/10/15	20/11/15	OFICINA DE PLANEACION	15%		
			Actualizar los procedimientos de la Secretaría Ejecutiva de la SECCO	# de procedimientos documentados	6	15/11/15	15/12/15	OFICINA DE PLANEACION	24%		
			Socialización de la documentación que hace parte de los Sistemas de Gestión	# de documentos socializados	6	15/11/15	15/12/15	OFICINA DE PLANEACION	10%		
			TOTAL								
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PRESUPUESTO		Realizar la planeación del anteproyecto de presupuesto 2016 y apoyar al seguimiento y control de la ejecución del presupuesto 2015	Realizar reuniones de trabajo con el personal asesor y planta de la ARC con el fin de analizar los programas u actividades que se realizarán en el 2016 para ser contemplados en el anteproyecto de presupuesto.	# de reuniones de trabajo realizadas	3	15/11/14	30/4/14	OFICINA DE PLANEACION	15%		
			Diseñar propuesta de la matriz de los servicios técnicos.	Propuesta Matriz de los servicios técnicos aprobada	1	15/11/15	30/4/15	OFICINA DE PLANEACION	15%		
			Apoyar al Área Administrativa en la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto.	Anteproyecto de Presupuesto	1	15/11/15	30/4/15	OFICINA DE PLANEACION	50%		
			Participar en las reuniones de seguimiento y control de la ejecución del presupuesto 2015	# de reuniones de participación	10	1/2/15	15/12/15	OFICINA DE PLANEACION	20%		
			TOTAL								100%

LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACIÓN ANUAL
						INICIO	FIN		
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	CONVENIOS DE COOPERACION ACADEMICA	Fortalecer institucionalmente a la SECCO a través de convenios de cooperación académica involucrando a la academia.	Suscribir convenios de Cooperación Académica con diferentes instituciones académicas.	# de convenios de cooperación académica suscritos	4	15/1/14	30/4/14	OFICINA DE PLANACIÓN/ JURIDICO	50%
			Realizar la selección de personas que apliquen a pasantías.	# de personas seleccionadas	7	1/2/15	15/12/15	OFICINA DE PLANACIÓN	50%
TOTAL									100%

PLAN OPERATIVO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION COLOMBIANA DEL OCEANO 2015

Objetivo Estratégico:	Consolidar la gestión del conocimiento con el fin de generar escenarios de intercambio de Información Institucional dirigidos a potenciar el talento humano en temas de mares y costas.									
	Proceso: TODOS LOS PROCESOS									
LINEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACIÓN	
						INICIO	FIN			
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gestión del conocimiento	Potencializar el talento humano de la SECCO en temas relacionados con mares y costas	Realizar capacitación en temas relacionados con leyes del mar, PNOEC, Fronteras Marítimas y Cambio Climático	Capacitación en Actualización de la PNOEC	1	1/4/15	30/6/15	Asesor en Política	25%	
				Capacitación en Fronteras Marítimas de Colombia	1	1/7/14	30/9/15	Asuntos Internacionales	25%	
				Capacitación en temas relacionados con Cambio Climático	1	1/12/15	30/12/15	Asesor en Datos e información oceánica	25%	
TOTAL										100%

PLAN OPERATIVO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION COLOMBIANA DEL OCEANO 2015

PLAN OPERATIVO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION COLOMBIANA DEL OCEANO 2015									
Desarrollar la Estrategia de Comunicaciones con el fin de fortalecer la imagen Institucional y la identidad nacional con el mar									
Proceso de Direccionamiento Estratégico									
LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLES	PONDERACION
						INICIO	FIN		
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES 2015	Elaborar una herramienta de impacto visual que nos sirva para presentar la CCO a los diferentes grupos de interés	Coordinar la realización del video Institucional	video Institucional	1	01/02/2015	30/06/2015	Comunicacion es	20%
			Coordinar la Elaboración y Diseño del material de Publicidad	# de piezas producidas	10	01/02/2015	13/05/2015	Comunicacion es	20%
			Coordinar y apoyar la edición, producción e impresiones de publicaciones	# de publicaciones impresas	4	01/02/2015	20/12/2015	Comunicacion es	15%
			Realizar el Boletín Electrónico de Información	# de boletines realizados	20	15/02/2015	15/12/2015	Comunicacion es	20%
			Gestionar y Administrar información a los seguidores en redes sociales	# de información a publicar en las redes sociales	520	01/02/2015	20/12/2015	Comunicacion es	25%
TOTAL									100%

PLAN OPERATIVO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN COLOMBIANA DEL OCEANO 2015

Fortalecer y gestionar la plataforma de Tecnologías de Información y Comunicación-TIC's.

Proceso Gestión del TIC's

Objetivo Estratégico:	Proceso:	LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACION
								INICIO	FIN		
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL				Mantener la plataforma tecnológica en buen estado para su buen funcionamiento con el fin de prevenir fallas que pueda afectar la gestión interna o externa de las diferentes áreas de trabajo de la SECCO	Realizar los mantenimientos preventivos del parque computacional y de aires acondicionados para el año 2015	# de mantenimientos preventivos del parque computacional y de aires acondicionados realizados	3	1/1/15	31/12/15	Oficina de Sistemas	15%
							4	1/1/15	31/12/15	Oficina de Sistemas	15%
							1	1/1/15	15/3/15	Oficina de Sistemas	15%
							1	1/1/15	15/3/15	Oficina de Sistemas	15%
							1	1/1/14	30/6/2015	Oficina de Sistemas	40%
TOTAL											100%

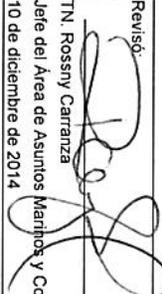
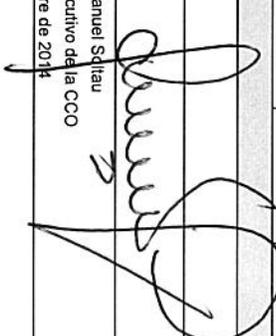
PLAN OPERATIVO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION COLOMBIANA DEL OCEANO 2015

Administrar y ejecutar eficientemente los recursos.

Proceso de Gestión Administrativa y Financiera

Objetivo Estratégico:	Proceso:	LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ANUAL	FECHA		RESPONSABLE	PONDERACION
								INICIO	FIN		
FORTALECIMIENTO FINANCIERO	Ejecución Presupuestal			Controlar la eficiencia en la ejecución de los recursos asignados	Verificar mensualmente la Gestión Presupuestal de los recursos asignados	(Valor Gastos de Personal Mensual/Presupuesto Total Rubro Gastos de Personal asignado)*100 (Valor Gastos General Mensual/Presupuesto Total de Gastos Generales)*100	99%	1/1/14	30/12/14	JADMI	50%
TOTAL											
											100%

FORTALECIMIENTO FINANCIERO	Ejecución Contractual Contable y de Tesorería	Cumplir de manera adecuada con la utilización de los recursos asignados a la CCO	Realizar el perfeccionamiento de los compromisos contractuales de los recursos asignados a la CCO	(Valor pagado de la vigencia / Valor Presupuesto total asignado)*100	99%	1/1/14	30/12/14	JADMI	50%	
										Cumplir de manera adecuada y oportuna los pagos de los compromisos adquiridos por la CCO
TOTAL										100%

Elaboró:  Ing. Francisca M. Pardo Reyes Asesora en Planeación 02 de diciembre de 2014	Revisó:  TN. Rosny Carranza Jefe del Área de Asuntos Marítimos y Costeros 10 de diciembre de 2014	Aprobó:  CALM Juan Manuel Scliau Secretario Ejecutivo de la CCO 17 de diciembre de 2014
---	--	---